**ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ ЗОЛОТУХИНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

от 27.02.2020г. №84-4ПС

Об утверждении Порядка увольнения (освобождения от должности) лиц, замещающих муниципальные должности, в связи с утратой доверия

Руководствуясь статьей 13.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьей 35 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального района «Золотухинский район» Курской области Представительное Собрание Золотухинского района Курской области РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемый Порядок увольнения (освобождения от должности) лиц, замещающих муниципальные должности, в связи с утратой доверия.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте Администрации Золотухинского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Представительного Собрания

Золотухинского района Курской области А.Г.Умеренков

Глава Золотухинского района

Курской области В.Н.Кожухов

Приложение к решению

Представительного Собрания

района Курской области

от 27.02.2020г. №84-4ПС

**Порядок**

**увольнения (освобождения от должности) лиц, замещающих**

**муниципальные должности, в связи с утратой доверия**

1. Порядок увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия (далее - Порядок увольнения в связи с утратой доверия) разработан в соответствии со статьей 13.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».
2. Порядок увольнения в связи с утратой доверия распространяется на лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальном образовании «Золотухинский район» Курской области (далее- муниципальная должность).
3. В соответствии с федеральным законодательством лицо, замещающее муниципальную должность, подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия в случае:

а) непринятия лицом мер по предотвращению и (или) урегулированию  
конфликта интересов, стороной которого оно является;

б) непредставления лицом сведений о своих доходах, об имуществе и  
обязательствах имущественного характера, а также доходах, об имуществе и  
обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и  
несовершеннолетних детей либо представления заведомо недостоверных или  
неполных сведений, если иное не установлено федеральными законами;

в) участия лица на платной основе в деятельности органа управления  
коммерческой организации, за исключением случаев, установленных  
федеральным законом;

г) осуществления лицом предпринимательской деятельности;

д) вхождения лица в состав органов управления, попечительских или  
наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих  
неправительственных организаций и действующих на территории Российской  
Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено  
международным договором Российской Федерации или законодательством  
Российской Федерации.

4. В соответствии с федеральным законодательством лицо, замещающее  
муниципальную должность, которому стало известно о возникновении у  
подчиненного ему лица личной заинтересованности, которая приводит или  
может привести к конфликту интересов, подлежит увольнению  
(освобождению от должности) в связи с утратой доверия также в случае непринятия лицом, замещающим муниципальную должность, мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого является подчиненное ему лицо.

1. Действие подпунктов «в», «г», «д» пункта 3 настоящего Порядка не распространяется на лицо, замещающее муниципальную должность и осуществляющее свои полномочия на непостоянной основе.
2. Увольнение в связи с утратой доверия осуществляется на основании результатов проверки соблюдения лицом, замещающим муниципальную должность, ограничений и запретов, установленных законодательством в сфере противодействия коррупции (далее - проверка).

7. Основанием для проведения проверки является достаточная  
информация, представленная в Представительное Собрание Золотухинского  
района Курской области в письменной форме в установленном порядке:

а) правоохранительными, иными государственными органами,  
органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) постоянно действующими региональными отделениями  
политических партий, межрегиональных и региональных общественных  
объединений;

в) Общественной палатой Российской Федерации и Общественной  
палатой Курской области;

г) общероссийскими, областными, районными средствами массовой  
информации;

д) должностными лицами органов местного самоуправления,  
ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных  
правонарушений.

1. Информация анонимного характера не является основанием для проведения проверки.
2. Проверка по основаниям, указанным в подпунктах «в», «г», «д» пункта 3 настоящего Порядка, производится по решению Председателя Представительного Собрания Золотухинского района Курской области уполномоченным должностным лицом. Проверка по основаниям, указанным в подпункте «а» пункта 3 и пункте 4 настоящего Порядка осуществляется комиссией по урегулированию конфликта интересов лиц, замещающих муниципальные должности муниципального района «Золотухинский район» Курской области по решению председателя комиссии. Проверка по основаниям, указанным в подпункте «б» пункта 3 настоящего Порядка, осуществляется в соответствии с Законом Курской области от 27 декабря 2017 года № 55-ЗКО «О предоставлении гражданином, претендующим на замещение муниципальной должности, должности главы местной администрации по контракту, лицом, замещающим муниципальную должность, должность главы местной администрации по контракту, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и проверке достоверности и полноты указанных сведений» (далее -Закон № 55-ЗКО).
3. Решение о проведении проверки принимается не позднее 30 дней со дня возникновения оснований для ее проведения и оформляется в письменном виде.
4. В ходе проверки лица, указанные в пункте 9 настоящего Порядка, осуществляющие проверку (далее - уполномоченные должностные лица), направляют в установленном порядке запросы (кроме запросов в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним) в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы Курской области, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, в организации и общественные объединения об имеющейся у них информации по основаниям проверки о лице, замещающем муниципальную должность.
5. Запросы в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в целях осуществления проверки по основаниям, указанным в подпунктах «а», «в», «г», «д» пункта 3, пункте 4 настоящего Порядка, направляются Председателем Представительного Собрания Золотухинского района Курской области по официальному запросу от уполномоченных должностных лиц, осуществляющих проверку. Запросы в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в целях осуществления проверки по основаниям, указанным в подпункте «б» пункта 3 настоящего Порядка, направляются в соответствии с Законом № 55-ЗКО.
6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о ее проведении.

14. При проведении проверки лицу, замещающему муниципальную  
должность, должны быть обеспечены:

а) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте  
проведения соответствующего заседания;

б) предоставление возможности лицу, замещающему муниципальную  
должность, дать пояснения с приложением дополнительных материалов по  
поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для его увольнения  
в связи с утратой доверия;

в) предоставление лицу, замещающему муниципальную должность, возможности обращения к уполномоченному должностному лицу с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам проверки.

1. По окончании проверки уполномоченными должностными лицами подготавливается доклад, в котором указываются факты и обстоятельства, установленные по результатам проверки.
2. В случае установления признаков коррупционного правонарушения, допущенного лицом, замещающим муниципальную должность, подтверждающих случаи, указанные в пунктах 3, 4 настоящего Порядка, Председателем Представительного Собрания Золотухинского района Курской области направляется доклад в Представительное Собрание Золотухинского района Курской области о результатах проведения проверки для рассмотрения вопроса об увольнении (освобождении от должности) лица, замещающего муниципальную должность, в связи с утратой доверия.

17. Проект решения Представительного Собрания Золотухинского  
района Курской области об увольнении лица, замещающего муниципальную  
должность, в связи с утратой доверия вносится на заседание  
Представительного Собрания Золотухинского района Курской области.

1. О проекте решения, указанном в пункте 17 настоящего Порядка, лицо, замещающее муниципальную должность, уведомляется не позднее дня, следующего за днем его внесения на заседание Представительного Собрания Золотухинского района Курской области.
2. В решении Представительного Собрания Золотухинского района Курской области об увольнении в связи с утратой доверия лица, замещающего муниципальную должность, указывается основание для увольнения, в соответствии с пунктами 3, 4 настоящего Порядка.

20. Копия решения Представительного Собрания Золотухинского  
района Курской области об увольнении в связи с утратой доверия вручается  
лицу, замещающему муниципальную должность, под роспись в течение трех  
рабочих дней со дня его принятия.

21. В случае отказа лица, замещающего муниципальную должность, от  
получения копии решения, или невозможности вручения лично под подпись  
лицу, замещающему муниципальную должность, копии решения, она  
направляется ему по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по  
месту жительства (регистрации) в течение трех рабочих дней со дня принятия  
такого решения.

22. Лицо, замещающее муниципальную должность, в отношении  
которого принято решение об увольнении в связи с утратой доверия вправе  
обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в  
установленном порядке.

23. Решение Представительного Собрания Золотухинского района  
Курской области об увольнении лица, замещающего муниципальную  
должность, в связи с утратой доверия подлежит официальному  
опубликованию газете «Золотухинская жизнь» в течение пяти календарных  
дней со дня его принятия.

24. В соответствии с федеральным законодательством дисциплинарное  
взыскание в виде увольнения (освобождения от должности) за несоблюдение  
ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных  
законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, не  
может быть применено позднее трех лет со дня совершения проступка.